

LAPORAN KEGIATAN SCRF



PER 28 JUNI 2020

SOCIAL CHARITY & RELIEF FUND (SCRF)
*for Community and Widya Mandala
Student*



WM
a life-improving university

DAFTAR ISI

SAMBUTAN REKTOR	3
SEKILAS TENTANG SCRF	5
LAPORAN KEUANGAN.....	10
DAFTAR DONATUR	12
DAFTAR PENERIMA BANTUAN.....	16
PENUTUP.....	19

SAMBUTAN REKTOR

Pertama-tama saya, selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya (UKWMS), mengucapkan banyak terima kasih atas keteladanan hidup Saudara sekalian, yang direfleksikan oleh Saudara melalui pengamalan nilai kasih dan pengungkapan rasa syukur Saudara kepada Sang Pencipta atas berkat kehidupan, dengan melakukan tindakan nyata berbagi berkat atas rahmat kehidupan ini dengan sesama. Keterlibatan aktif Saudara sekalian sebagai donatur pada kegiatan *Social Charity and Relief Fund* (SCRF) ini sungguh saya apresiasi. Sebagai wujud tanggungjawab dan akuntabilitas pengelolaan dana dan natura yang terkumpul melalui kegiatan SCRF ini, bersama ini kami laporkan dengan hormat besaran jumlah bantuan dari para donatur dan penyaluran bantuan tersebut bagi mahasiswa maupun masyarakat yang ada di sekitar kampus (kota Surabaya dan kota Madiun) Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.



Seperti kita ketahui bersama bahwa Indonesia akan menyemai generasi emas pada tahun 2045 mendatang setelah mengalami demografi bonus selama kurun waktu 25 tahun (2010 – 2035). Tuaian/semaian membutuhkan taburan! Taburan membutuhkan tempaan agar dapat menghasilkan tuaian yang berlimpah! Tempaan merupakan suatu proses panjang dalam peziarahan kehidupan setiap manusia yang tidak jarang sangat menyakitkan dan membutuhkan pengorbanan yang sangat besar! Sungguh, kasih Saudara sekalian telah menunjukkan kebaikan hati Tuhan bagi semua orang, khususnya mereka yang papa dan menderita. Terlebih lagi, ekspresi kasih Saudara melalui semangat berbagi ini justru Saudara tunjukkan, bukan pada saat di mana Saudara menikmati kelimpahan hidup namun pada masa di mana Saudara juga mengalami kondisi sulit yang dialami oleh seluruh manusia di dunia ini pada masa pandemi COVID-19.

Masa ini, sungguh membuat bangsa Indonesia mau tidak mau, suka tidak suka, harus menghadapi tantangan yang tidak mudah bagi kita semua untuk harus tetap bertahan melalui masa pandemi tersebut (yang tidak diketahui kapan masa sulit ini akan berakhir), dan sekaligus menciptakan peluang untuk bangkit serta keluar dari rutinitas. Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, sebagai suatu institusi pendidikan yang telah hadir dan melayani di bumi Indonesia, khususnya kota Surabaya dan kota Madiun, mengambil sikap hidup dengan menetapkan topik “RISE UP” bagi Civitas Universitas. Masa ini juga merupakan saat yang tepat dan strategis untuk merefleksikan tujuan keberadaan institusi ini selama 60 tahun dan menanamkan 5 (lima) program gerakan nasional revolusi mental, yaitu Indonesia melayani, Indonesia bersih, Indonesia tertib, Indonesia mandiri, dan Indonesia bersatu!

“*A life-improving University*”, demikianlah Universitas ini menetapkan *flagship*-nya. Dengan demikian Universitas berkomitmen untuk memberikan dampak positif bagi peningkatan kehidupan sesama. Semboyan Universitas adalah “*Non Scholae Sed Vitae Discimus*” yang berarti “Kita belajar bukan demi ilmu pengetahuan semata, melainkan juga demi kehidupan”. Mendidik bukan hanya bertujuan untuk mengisi otak dengan berbagai pengetahuan, tetapi bertujuan untuk membentuk seorang pribadi manusia yang utuh, matang secara iman, karakter, keterampilan, dan intelektualitasnya, serta menghidupi nilai keutamaan Universitas, yaitu Peduli, Komit, Antusias (PeKA). Keterlibatan Saudara sekalian di dalam setiap kegiatan Universitas ini sungguh semakin memampukan serta meneguhkan komitmen dan meningkatkan antusiasme Civitas Universitas untuk melanjutkan karya pendidikan dan

pelayanannya bagi generasi muda, setiap anak Tuhan yang dipercayakan kepada kami untuk mengenyam sepenggal pengalaman hidupnya di kampus kehidupan ini.

Saya mendoakan Saudara sekalian beserta keluarga untuk senantiasa maju dan tumbuh bersama kampus kehidupan ini, Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Mari kita semua bergerak serempak mewujudkan generasi emas Indonesia!

Semoga Tuhan Yang Maha Pengasih dan Maha Penyayang senantiasa mencurahkan berkat-Nya dan membalas kebaikan hati Saudara sekalian beserta keluarga. Amin.

Surabaya, 6 Juli 2020
Rektor



Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D.
NIK. 241.90.0176

SEKILAS TENTANG SCRF

Social Charity and Relief Fund (SCRF) for Community and Widya Mandala Students adalah nama kegiatan aksi sosial yang diselenggarakan oleh UKWMS untuk membantu mahasiswa dan masyarakat di sekitar kampus, yang terdampak oleh pandemi COVID-19. Kegiatan ini melibatkan seluruh civitas akademika UKWMS, baik yang berada di kampus kota Surabaya maupun kampus kota Madiun, serta melibatkan para alumni dan simpatisan yang tergerak hatinya untuk mendonasikan sebagian dari harta miliknya untuk mendukung kegiatan ini. Kegiatan ini akan dilaksanakan mulai pertengahan bulan Juni hingga Agustus 2020.

Kegiatan aksi sosial ini dijalankan oleh Tim Gugus Tugas SCRF, dimana berasal dari berbagai elemen civitas akademika UKWMS dan alumni, baik yang berada di kampus kota Surabaya maupun di kampus kota Madiun. Target sasaran atau penerima bantuan dari hasil donasi yang terkumpul adalah mahasiswa dan masyarakat sekitar UKWMS. Mahasiswa penerima bantuan adalah mahasiswa UKWMS (kampus kota Surabaya dan kampus kota Madiun) yang dinyatakan layak untuk menerima bantuan melalui proses evaluasi dan penetapan oleh Gugus Tugas SCRF. Sedangkan masyarakat penerima bantuan adalah masyarakat yang berdomisili maupun berusaha (kelompok UMKM) di sekitar lokasi kampus UKWMS, yang terdampak pandemi COVID-19. Bantuan yang kami salurkan dapat berbentuk barang (seperti Sembako, Alat Pelindung Diri, dan barang lain yang dibutuhkan) atau Bantuan Langsung Tunai (BLT) untuk mendukung pemenuhan kebutuhan dasar manusia (sandang, pangan, papan).

Tim Gugus Tugas SCRF ini terdiri dari tim pengarah, tim evaluator, tim inti, tim penyebaran informasi kegiatan/ penggalangan dana, tim pemetaan kebutuhan serta tim distribusi kebutuhan dan logistik.

- a. **Tim Pengarah** - yang bertugas untuk mengarahkan kegiatan Aksi Sosial ini agar senantiasa memenuhi norma dan kaidah yang menjadi Visi dan Misi Universitas. Personalia Tim Pengarah terdiri dari *ex-officio* Rektor, para Wakil Rektor, para Dekan/Direktur Sekolah Pascasarjana, Pastor Kampus, dan Ketua Ikatan Alumni Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya (IKAWIMA).
- b. **Tim Evaluator** - yang bertugas untuk mengevaluasi berkas pengajuan berupa *surveyor form* (formulir terstandar) dari Tim Pemetaan Kebutuhan. Penilaian dilakukan dengan menggunakan rubrik penilaian. Personalia Tim Evaluator terdiri dari *ex-officio* Rektor, para Wakil Rektor, para Dekan/Direktur Sekolah Pascasarjana, Pastor Kampus, dan Ketua Ikatan Alumni Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya (IKAWIMA).
- c. **Tim Inti** – yang bertugas untuk memastikan bahwa proses perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, hingga pertanggungjawaban kegiatan ini berjalan lancar. Personalia Tim Inti terdiri dari Pimpinan Universitas, Ketua beserta wakilnya, Sekretaris beserta wakilnya, Bendahara beserta wakilnya, dan Humas Gugus Tugas. Tim Inti bertanggung jawab untuk melakukan rekapitulasi atas seluruh rekomendasi yang telah diberikan oleh setiap personalia yang tergabung di dalam Tim Evaluator, untuk selanjutnya menetapkan penerima dan bentuk bantuan yang akan disalurkan pada setiap minggu. Ketua Gugus Tugas bertanggung jawab untuk mengelola dan mengkoordinasikan seluruh personalia yang

tergabung di dalam Tim Inti, Tim Penyebaran Informasi Kegiatan/Penggalangan Dana, Tim Pemetaan Kebutuhan, Tim Evaluator, serta Tim Distribusi Kebutuhan dan Logistik. Sekretaris Gugus Tugas bertanggung jawab untuk mengelola dan mengkoordinasikan seluruh proses yang terkait dengan administrasi pengajuan, evaluasi, penetapan, penyaluran kebutuhan, hingga pelaporan pertanggungjawaban kegiatan. Bendahara Gugus Tugas bertanggung jawab untuk mengelola dan mengkoordinasikan alur dana kas masuk dan keluar hingga pelaporan pertanggungjawaban keuangan, dan menyalurkan bantuan langsung tunai kepada para kelompok sasaran yang disetujui sebagai penerima bantuan.

- d. **Tim Penyebaran Informasi Kegiatan/Penggalangan Dana** - yang bertugas untuk menyebarkan informasi tentang kegiatan Aksi Sosial ini seluas mungkin kepada para *potential donors* dan menyapa pihak alumni dan simpatisan yang sekiranya dinilai berpotensi untuk mau terlibat dan berpartisipasi di dalam kegiatan Aksi Sosial ini. Personalia Tim Penyebaran Informasi Kegiatan/Penggalangan Dana terdiri dari perwakilan dosen, tenaga kependidikan, dan alumni.
- e. **Tim Pemetaan Kebutuhan** - yang bertugas untuk melakukan pemetaan terhadap calon penerima bantuan dengan menggunakan *surveyor form* (formulir terstandar). Personalia Tim Pemetaan Kebutuhan terdiri dari perwakilan dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan alumni.
- f. **Tim Distribusi Kebutuhan dan Logistik** - yang bertugas untuk melakukan pengadaan kebutuhan dan pengemasan, serta menerima bantuan berupa barang dari donatur dan melakukan penyimpanan barang untuk selanjutnya didistribusikan kepada penerima bantuan yang telah disetujui. Personalia Tim Distribusi Kebutuhan dan Logistik terdiri dari perwakilan dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa.

Tim Gugus Tugas SCRF melaksanakan kegiatan aksi sosial ini sesuai dengan Prosedur Operasional Standar (POS) yang telah ditetapkan oleh Universitas untuk menjamin bahwa proses pemetaan kebutuhan calon penerima bantuan hingga pertanggungjawaban kegiatan ini dapat berjalan dengan lancar dan akuntabel. Berikut ini adalah uraian singkat prosedur yang dijalankan dalam kegiatan SCRF ini.

A. PEMETAAN KEBUTUHAN

- 1) Tim Pemetaan Kebutuhan menjangkau informasi terkait mahasiswa dan masyarakat sekitar yang membutuhkan bantuan karena terdampak pandemi COVID-19, termasuk mahasiswa dan masyarakat yang mendaftarkan diri sebagai calon penerima bantuan.
- 2) Untuk pengajuan nama mahasiswa sebagai calon penerima bantuan, Tim Pemetaan Kebutuhan akan melakukan survei dan mengisi formulir terstandar (*surveyor form*) dan melengkapi beberapa dokumen pendukung yang dibutuhkan. Formulir pengajuan (berbentuk file Ms. Excel) dan dokumen pendukung (*soft file*) dikirimkan ke Sekretaris melalui e-mail.
- 3) Untuk pengajuan nama kelompok masyarakat sebagai calon penerima bantuan, Tim Pemetaan Kebutuhan diminta untuk menyusun proposal pengajuan kebutuhan dengan menggunakan format terstandar (tanpa perlu melakukan survei secara terbuka), yang pada dasarnya berisikan latar belakang, rencana bantuan, kelompok sasaran, jenis kebutuhan, dan anggaran yang diajukan. Proposal pengajuan kebutuhan untuk bantuan kepada kelompok masyarakat dapat dikirimkan secara langsung via e-mail kepada Ketua Gugus Tugas SCRF.

- 4) Sekretaris Gugus Tugas akan mengunduh file pengajuan dan dokumen pelengkapannya untuk tiap mahasiswa yang diajukan sebagai calon penerima bantuan. File pengajuan dan dokumen tersebut akan dikompilasi ke dalam 1 (satu) buah folder dengan format nama folder:
- 5) Tiap folder kemudian akan diunggah oleh Sekretaris ke *Google Drive* sekaligus didistribusikan kepada Tim Evaluator untuk selanjutnya dievaluasi kelayakannya. Setiap evaluator akan mempunyai folder sendiri-sendiri dan hanya bisa mengakses folder miliknya sendiri. Berkas dokumen yang ada di dalam isi setiap folder adalah sebagai berikut:
 - Formulir pengajuan (dalam bentuk file Ms. Excel)
 - Dokumen pendukung
 - Formulir rubrik penilaian (dalam bentuk file Ms. Excel dengan nama file yang sama dengan nama folder)

B. PENILAIAN KEBUTUHAN DAN PENETAPAN PENERIMA BANTUAN

- 1) Tim Evaluator secara berkala memeriksa folder *Google Drive* dan melakukan evaluasi terhadap formulir pengajuan dan dokumen yang ada dengan menggunakan formulir rubrik penilaian (berupa file Ms. Excel) yang sudah disediakan.
- 2) Tim Evaluator langsung mengisikan hasil penilaian dan evaluasi pada file rubrik penilaian, serta menyimpan file yang sudah diisi. Hal ini bisa dilakukan dengan mengunduh file tersebut terlebih dahulu dan kemudian mengunggah kembali file yang sudah berisikan hasil penilaiannya.
- 3) Sekretaris akan melakukan pemeriksaan secara berkala pada masing-masing folder milik personalia yang tergabung di dalam Tim Evaluator dan jika ada folder yang sudah selesai dievaluasi maka folder tersebut akan dipindahkan untuk diproses lebih lanjut.
- 4) Folder yang sudah dievaluasi oleh Tim Evaluator kemudian diarsipkan oleh Sekretaris dan hasil penilaian dari masing-masing personalia yang tergabung di dalam Tim Evaluator akan direkapitulasi oleh Sekretaris sebagai bahan pada rapat penetapan oleh Tim Inti. Penilaian atas seluruh calon penerima bantuan akan direkapitulasi dalam 1 (satu) buah file Ms. Excel.
- 5) *Cut-off due date* untuk proses rekapitulasi data oleh Sekretaris akan ditetapkan dalam penjadwalan kegiatan Aksi Sosial ini. Hasil penilaian dari evaluator yang melewati *cut off due date* tersebut akan dimasukkan pada jadwal rapat penetapan oleh Tim Inti minggu berikutnya.
- 6) Tim Inti Gugus Tugas akan mengadakan rapat pada setiap hari Rabu untuk melakukan penetapan nama penerima bantuan beserta bentuk dan jumlah bantuan yang disalurkan. Hal ini dilakukan dengan mempertimbangkan hasil rekapitulasi dari penilaian setiap personalia yang tergabung di dalam Tim Evaluator.
- 7) Sekretaris bertanggung jawab untuk menyerahkan rekapitulasi hasil penilaian dari setiap evaluator dan Bendahara bertanggung jawab untuk menyajikan data terkait jumlah penggalangan dana dari donatur serta jumlah pengadaan barang dan bantuan langsung tunai yang telah disalurkan kepada para penerima bantuan, sebagai bahan rapat penetapan oleh Tim Inti.
- 8) Tim Distribusi Kebutuhan dan Logistik bertanggung jawab untuk menyerahkan laporan kepada Sekretaris Gugus Tugas perihal jumlah barang yang telah diadakan dan jumlah barang yang telah disalurkan kepada para penerima bantuan, sebelum jadwal rapat penetapan oleh Tim Inti.

- 9) Proposal pengajuan bantuan untuk kelompok masyarakat juga akan dibahas dan diputuskan dalam rapat penetapan oleh Tim Inti.
- 10) Tim Inti Gugus Tugas akan mengeluarkan Notulensi Rapat yang berisi daftar nama penerima bantuan, bentuk bantuan dan juga jumlah bantuan yang akan disalurkan, yang selanjutnya ditetapkan dalam bentuk Keputusan Ketua Gugus Tugas Aksi Sosial.

C. PENYALURAN

- 1) Tim Distribusi Kebutuhan dan Logistik akan menerima Keputusan Ketua Gugus Tugas melalui Sekretaris Gugus Tugas, untuk selanjutnya dapat melakukan pengadaan barang dan penyaluran bantuan tersebut kepada kelompok sasaran yang disetujui.
- 2) Untuk bantuan berupa uang tunai, Tim Distribusi Kebutuhan dan Logistik Gugus Tugas bertanggung jawab untuk menghubungi penerima bantuan untuk meminta Nomor Rekening penerima bantuan. Daftar nomor rekening yang sudah didapat kemudian dilaporkan kepada Bendahara, yang selanjutnya bertanggungjawab untuk melakukan proses transfer dana bantuan.
- 3) Untuk bantuan berupa barang, Tim Distribusi Kebutuhan dan Logistik Gugus Tugas bertanggung jawab untuk melakukan pemeriksaan barang donasi yang sudah diterima dan melakukan pengadaan barang sesuai jenis yang disetujui oleh Gugus Tugas. Bendahara akan mengirimkan sejumlah dana yang dibutuhkan kepada Koordinator Tim Distribusi Kebutuhan dan Logistik untuk dibelanjakan. Nota pembelian barang tersebut harus sudah diserahkan ke Bendahara paling lambat 3 hari setelah pencairan dana.

D. PERTANGGUNGJAWABAN

- 1) Bendahara akan menyusun Rekapitulasi Dana Masuk dari 5 Rekening Bank, yaitu:

No.	Nama Bank	PIC
1	Bank Mandiri No. 14100 1445 3864 an. Unika Widya Mandala → Rekening Utama untuk penggabungan dana dan penyaluran bantuan	Bendahara I & II
2	BCA No. 0102132333 an. Yayasan Widya Mandala Surabaya	Bendahara III
3	BNI 46 No. 0360817704 an. Yayasan Widya Mandala Surabaya	Bendahara III
4	BRI No. 221601000402564 an. Yayasan Widya Mandala Surabaya	Bendahara III
5	BRI No. 004501000798300 an. Unika Widya Mandala Madiun	Bendahara IV (Madiun)

- 2) *Cut off due date* untuk pelaporan keuangan adalah setiap hari Minggu pk. 23:59, dimana tiap bank akan mengirimkan Rekening Koran setiap hari Senin untuk bisa direkapitulasi oleh Bendahara dan selanjutnya dilaporkan pada setiap rapat Tim Inti. Periode pelaporan keuangan oleh Bendahara adalah mingguan, yaitu pada saat Rapat Gugus Tugas Inti.

- 3) Dana yang masuk melalui rekening atas nama Yayasan Widya Mandala Surabaya akan digabungkan ke rekening utama. Dana akan ditransfer oleh Bendahara III dari rekening yayasan paling lambat hari Selasa tiap minggunya.
- 4) Dana yang masuk melalui rekening atas nama Unika Widya Mandala Madiun tetap akan dikelola oleh kampus Madiun, namun Bendahara IV bertanggung jawab untuk memberikan laporan dana kas masuk dan dana kas keluar setiap hari Selasa pada Bendahara I untuk bisa direkapitulasi sebagai bahan rapat penetapan oleh Tim Inti.
- 5) Jika ada kekurangan dana yang dibutuhkan oleh Kampus Madiun, maka Bendahara I akan melakukan transfer dana dari Rekening Utama ke Rekening Kampus Madiun.
- 6) Setiap dana yang keluar akan direkapitulasi dan didukung dengan bukti transaksi untuk penyusunan Laporan Keuangan Gugus Tugas SCRF.
- 7) Setiap 2 minggu sekali, Bendahara I akan menyusun Laporan Keuangan SCRF yang meliputi dana masuk dan dana keluar. Laporan Keuangan ini akan diberikan kepada Sekretaris untuk diunggah ke laman resmi Universitas. Pengunggahan Laporan Keuangan dilakukan setiap hari Jumat, selama bulan Juli – Agustus 2020.

LAPORAN KEUANGAN

Berikut ini adalah laporan dana masuk dan keluar dari kegiatan Social Charity and Relief Fund (SCRF) sampai dengan tanggal 28 Juni 2020.

A. Dana Masuk

Donatur bisa menyalurkan bantuan tunainya melalui rekening yang digunakan oleh Tim Gugus Tugas SCRF. Terdapat 5 Rekening Bank yang bisa digunakan donatur untuk memberikan donasinya, yaitu:

1. Bank Mandiri No. 1410014453864 an. Unika Widya Mandala
2. BCA No. 0102132333 an. Yayasan Widya Mandala Surabaya
3. BNI 46 No. 0360817704 an. Yayasan Widya Mandala Surabaya
4. BRI No. 221601000402564 an. Yayasan Widya Mandala Surabaya
5. BRI No. 004501000798300 an. Unika Widya Mandala Madiun

Berikut ini adalah laporan dana donasi yang masuk ke masing-masing rekening yang digunakan oleh Tim Gugus Tugas SCRF untuk menghimpun dana dari para donatur.

Kode	Jenis Transaksi	Jumlah
101	Donasi Masuk - Rek. Mandiri	Rp 138.240.171
102	Donasi Masuk - Rek. BCA	Rp 23.961.047
103	Donasi Masuk - Rek. BNI	Rp 91.919
104	Donasi Masuk - Rek. BRI	Rp -
105	Donasi Masuk - Rek. BRI Madiun	Rp 2.304.590
	TOTAL	Rp 164.597.727

Donasi yang kami sajikan pada tabel di atas adalah donasi masuk sampai dengan tanggal 28 Juni 2020. Jumlah donasi paling banyak masuk ke Rekening Bank Mandiri, dimana merupakan rekening utama dari kegiatan SCRF ini. Dana yang telah dihimpun ini kemudian disalurkan pada penerima bantuan (mahasiswa dan masyarakat). Rincian pemasukan dari masing-masing donatur bisa dilihat pada **Daftar Donatur** pada halaman selanjutnya.

B. Dana Keluar

Dana yang keluar untuk penyaluran bantuan sampai dengan tanggal 28 Juni 2020 adalah sebagai berikut:

Kode	Jenis Transaksi	Jumlah
201	Transfer Bantuan Langsung Tunai	Rp 23.600.000
202	Belanja Barang Bantuan	Rp -
TOTAL		Rp 23.600.000

Dana yang sudah kami salurkan pada penerima bantuan berupa Bantuan Langsung Tunai (BLT) sampai dengan tanggal 28 Juni 2020 adalah sejumlah **Rp 23.600.000**. Dana tersebut kami distribusikan atau salurkan kepada **53 mahasiswa** Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, dimana 40 mahasiswa berada di Kampus Kota Surabaya dan 13 mahasiswa berada di Kampus Kota Madiun. Rincian dana bantuan yang sudah kami salurkan sampai dengan tanggal 28 Juni 2020 bisa dilihat pada **Daftar Penerima Bantuan** di halaman selanjutnya. Belum ada belanja barang yang dilakukan oleh Tim Gugus Tugas SCRF karena berdasarkan pemetaan (survei) yang dilakukan, calon penerima bantuan lebih membutuhkan bantuan berupa uang tunai dibandingkan berupa barang. Saat ini Tim Gugus Tugas SCRF masih melakukan pemetaan dan evaluasi terhadap calon penerima bantuan.

DAFTAR DONATUR

Donasi yang diterima Tim Gugus Tugas SCRF dari para donatur dapat berupa barang maupun uang tunai (yang ditransfer melalui rekening bank). Berikut ini adalah daftar donatur yang telah menyalurkan bantuan melalui Tim Gugus Tugas SCRF sampai dengan tanggal 28 Juni 2020.

A. Barang

Berikut ini adalah jenis dan jumlah barang yang kami terima dari para donatur untuk dapat disalurkan pada target sasaran kami:

No.	Tanggal	Nama Donatur	Jenis Barang	Jumlah
1	23 Juni 2020	Tri Ari Atmojo dan Yohanes Dwi Kristiyanto	Beras	20 kg
			Mie Instan	2 dus

B. Uang Tunai

Berikut ini adalah daftar donatur beserta nominal bantuan berupa uang tunai yang telah diterima oleh Tim Gugus Tugas SCRF sampai dengan tanggal 28 Juni 2020 untuk masing-masing rekening.

1. Bank Mandiri

Jumlah donatur yang mengirimkan dananya melalui Rekening Bank Mandiri adalah sebanyak **16 donatur** dengan total nominal donasi **Rp 138.240.171**.

No.	Tanggal	Nama Donatur	Jumlah
1	12 Juni 2020	Civitas Akademika Fakultas Vokasi UKWMS	Rp 15.000.000
2	17 Juni 2020	NN	Rp 50.019
3	17 Juni 2020	NN	Rp 100.000
4	17 Juni 2020	NN	Rp 100.019
5	17 Juni 2020	NN	Rp 200.000
6	17 Juni 2020	NN	Rp 100.019
7	18 Juni 2020	NN	Rp 100.000
8	18 Juni 2020	NN	Rp 500.019
9	18 Juni 2020	NN	Rp 500.019
10	19 Juni 2020	Yayasan Widya Mandala Surabaya	Rp 100.000.000
11	19 Juni 2020	NN	Rp 100.000
12	20 Juni 2020	NN	Rp 1.400.019
13	23 Juni 2020	Civitas Akademika Fakultas Farmasi UKWMS	Rp 19.290.000

No.	Tanggal	Nama Donatur	Jumlah
14	23 Juni 2020	NN	Rp 200.019
15	23 Juni 2020	NN	Rp 500.019
16	26 Juni 2020	NN	Rp 100.019
TOTAL			Rp 138.240.171

2. BCA

Jumlah donatur yang mengirimkan dananya melalui Rekening BCA adalah sebanyak **17 donatur** dengan total nominal donasi **Rp 23.961.047**.

No.	Tanggal	Nama Donatur	Jumlah
1	17 Juni 2020	Jindrayani Nyoo	Rp 300.019
2	17 Juni 2020	NN	Rp 200.000
3	18 Juni 2020	NN	Rp 10.019
4	18 Juni 2020	Jaka Wahyu Perdana	Rp 150.019
5	18 Juni 2020	NN	Rp 1.000.000
6	18 Juni 2020	Jedida Intan Putri	Rp 200.819
7	18 Juni 2020	Herlian Soenjaya L.	Rp 200.019
8	21 Juni 2020	Desy Liyadi	Rp 100.019
9	23 Juni 2020	Fernando Susanto	Rp 200.000
10	24 Juni 2020	Antonius Atin	Rp 1.000.019
11	24 Juni 2020	Anastasia Herlina	Rp 100.019
12	25 Juni 2020	Raditya Gunarso (Ikatan Alumni Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya – IKAWIMA)	Rp 20.000.000
13	25 Juni 2020	Yustiana Candrawati	Rp 100.019
14	25 Juni 2020	Gabriella Lisbeth	Rp 50.019
15	26 Juni 2020	Angelia Sutanto	Rp 50.019
16	27 Juni 2020	Inge Kristiani	Rp 200.019
17	28 Juni 2020	Fenny Lukito	Rp 100.019
TOTAL			Rp 23.961.047

3. BNI 46

Jumlah donatur yang mengirimkan dananya melalui Rekening BNI 46 adalah sebanyak **1 donatur** dengan total nominal donasi **Rp 91.919**.

No.	Tanggal	Nama Donatur	Jumlah
1	18 Juni 2020	Sdr. Har	Rp 91.919
TOTAL			Rp 91.919

4. BRI (Surabaya)

Belum ada dana yang masuk dari donatur di Rekening BRI (Surabaya) sampai dengan tanggal 28 Juni 2020.

No.	Tanggal	Nama Donatur	Jumlah
1	-	-	-
TOTAL			Rp -

5. BRI (Madiun)

Jumlah donatur yang mengirimkan dananya melalui Rekening BNI 46 adalah sebanyak **4 donatur** dengan total nominal donasi **Rp 2.304.590**.

No.	Tanggal	Nama Donatur	Jumlah
1	20 Mei 2020	Maria Magdalena (Dosen UNMER Madiun)	Rp 500.000
2	18 Juni 2020	NN	Rp 1.504.500
3	19 Juni 2020	David Ary W.	Rp 100.071
4	19 Juni 2020	NN	Rp 200.019
TOTAL			Rp 2.304.590

Donatur yang turut berpartisipasi dalam kegiatan ini terdiri dari pihak internal (civitas akademika UKWMS), alumni UKWMS dan juga pihak eksternal. Berikut ini adalah adalah pengelompokan dana masuk berdasarkan asal donatur (internal, alumni atau eksternal).

Sumber	Jumlah	%
Eksternal	Rp 7.652.313	4,65%
Alumni	Rp 22.555.395	13,70%
Internal	Rp 134.390.019	81,65%
Total	Rp 164.597.727	100,00%

Mayoritas donasi masuk berasal dari internal, yaitu Civitas Akademika UKWMS, terutama dari dosen dan tenaga kependidikan UKWMS. Persentase donasi masuk dari internal adalah sebanyak 81,65%. Hal ini menunjukkan komitmen dan antusiasme Civitas Akademika UKWMS untuk melanjutkan karya pendidikan dan pelayanannya bagi generasi muda, yaitu setiap anak Tuhan yang dipercayakan kepada kami untuk mengenyam sepenggal pengalaman hidupnya di kampus kehidupan ini.

Peran serta alumni dalam memberikan donasi untuk membantu adik kelasnya di UKWMS dan untuk membantu masyarakat juga cukup besar, yaitu sebesar 13,70% dari donasi yang masuk di periode ini. Sedangkan peran serta masyarakat umum (eksternal) masih belum begitu banyak di periode ini, yaitu sebesar 4,65%. Rincian untuk masing-masing rekening bank dapat dilihat pada tabel-tabel berikut ini:

Sumber	Mandiri	%
Eksternal	Rp 3.950.171	2,86%
Alumni	Rp -	0,00%
Internal	Rp 134.290.000	97,14%
Total	Rp 138.240.171	100,00%

Sumber	BCA	%
Eksternal	Rp 2.810.133	11,73%
Alumni	Rp 21.050.895	87,85%
Internal	Rp 100.019	0,42%
Total	Rp 23.961.047	100,00%

Sumber	BNI	%
Eksternal	Rp 91.919	100,00%
Alumni	Rp -	0,00%
Internal	Rp -	0,00%
Total	Rp 91.919	100,00%

Sumber	BRI	%
Eksternal	Rp -	0,00%
Alumni	Rp -	0,00%
Internal	Rp -	0,00%
Total	Rp -	0,00%

Sumber	BRI Madiun	%
Eksternal	Rp 800.090	34,72%
Alumni	Rp 1.504.500	65,28%
Internal	Rp -	0,00%
Total	Rp 2.304.590	100,00%

DAFTAR PENERIMA BANTUAN

Penerima bantuan yang menjadi target sasaran dari kegiatan SCRF Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya ini adalah mahasiswa dan masyarakat. Mahasiswa penerima bantuan adalah mahasiswa UKWMS (kampus kota Surabaya dan kampus kota Madiun) yang dinyatakan layak untuk menerima bantuan melalui proses evaluasi dan penetapan oleh Gugus Tugas SCRF. Masyarakat penerima bantuan adalah masyarakat yang berdomisili maupun berusaha (kelompok UMKM) di sekitar lokasi kampus UKWMS, yang terdampak pandemi COVID-19. Bantuan yang akan kami salurkan dapat berbentuk:

1. Barang (seperti Sembako, Alat Pelindung Diri, dan barang lain yang dibutuhkan) atau;
2. Bantuan Langsung Tunai (BLT) untuk mendukung pemenuhan kebutuhan dasar manusia (sandang, pangan, papan)

Terdapat 55 calon penerima bantuan yang disurvei dan dievaluasi oleh Tim Gugus Tugas SCRF, dimana semuanya adalah mahasiswa UKWMS yang ada di kampus kota Surabaya maupun Madiun. Namun hanya 53 mahasiswa saja yang mendapatkan dana bantuan pada periode ini karena 1 orang dinyatakan tidak layak, sedangkan 1 orang lagi masih harus disurvei kembali oleh Tim Gugus Tugas. Bantuan yang diberikan pada 53 mahasiswa tersebut adalah berupa Bantuan Langsung Tunai (BLT) yang ditransfer langsung ke rekening mahasiswa. Setiap mahasiswa penerima bantuan mendapatkan transfer dana bantuan sebanyak 2 termin, dimana termin pertama telah disalurkan pada bulan Juli 2020 dan termin kedua akan disalurkan pada bulan Agustus 2020. Dana yang telah kami keluarkan dan masuk dalam laporan ini adalah dana yang disalurkan untuk **termin pertama**. Berikut ini adalah daftar nama penerima bantuan yang telah mendapatkan dana bantuan per tanggal 28 Juli 2020. Nama mahasiswa penerima bantuan kami tidak tuliskan dalam daftar ini untuk alasan privasi, namun kami informasikan asal Fakultas dari mahasiswa tersebut.

NO	Penerima Donasi	Kampus	Jenis Bantuan	Nominal Bantuan
1	Mahasiswa Fakultas Farmasi (1)	Surabaya	BLT	Rp 450.000
2	Mahasiswa Fakultas Farmasi (2)	Surabaya	BLT	Rp 450.000
3	Mahasiswa Fakultas Farmasi (3)	Surabaya	BLT	Rp 250.000
4	Mahasiswa Fakultas Farmasi (4)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
5	Mahasiswa Fakultas Farmasi (5)	Surabaya	BLT	Rp 450.000
6	Mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi (1)	Surabaya	BLT	Rp 300.000
7	Mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi (2)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
8	Mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi (3)	Surabaya	BLT	Rp 200.000
9	Mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi (4)	Surabaya	BLT	Rp 200.000
10	Mahasiswa Fakultas Kedokteran (1)	Surabaya	BLT	Rp 200.000
11	Mahasiswa Fakultas Keperawatan (1)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
12	Mahasiswa Fakultas Keperawatan (2)	Surabaya	BLT	Rp 550.000

NO	Penerima Donasi	Kampus	Jenis Bantuan	Nominal Bantuan
13	Mahasiswa Fakultas Keperawatan (3)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
14	Mahasiswa Fakultas Keperawatan (4)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
15	Mahasiswa Fakultas Keperawatan (5)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
16	Mahasiswa Fakultas Keperawatan (6)	Surabaya	BLT	Rp 650.000
17	Mahasiswa Fakultas Psikologi (1)	Surabaya	BLT	Rp 200.000
18	Mahasiswa Fakultas Psikologi (2)	Surabaya	BLT	Rp 400.000
19	Mahasiswa Fakultas Teknik (1)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
20	Mahasiswa Fakultas Teknik (2)	Surabaya	BLT	Rp 500.000
21	Mahasiswa Fakultas Teknik (3)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
22	Mahasiswa Fakultas Teknik (4)	Surabaya	BLT	Rp 450.000
23	Mahasiswa Fakultas Teknik (5)	Surabaya	BLT	Rp 450.000
24	Mahasiswa Fakultas Teknik (6)	Surabaya	BLT	Rp 450.000
25	Mahasiswa Fakultas Teknik (7)	Surabaya	BLT	Rp 250.000
26	Mahasiswa Fakultas Teknik (8)	Surabaya	BLT	Rp 450.000
27	Mahasiswa Fakultas Vokasi (1)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
28	Mahasiswa Fakultas Vokasi (2)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
29	Mahasiswa Fakultas Vokasi (3)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
30	Mahasiswa Fakultas Vokasi (4)	Surabaya	BLT	Rp 400.000
31	Mahasiswa Fakultas Vokasi (5)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
32	Mahasiswa Fakultas Vokasi (6)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
33	Mahasiswa Fakultas Vokasi (7)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
34	Mahasiswa Fakultas Vokasi (8)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
35	Mahasiswa Fakultas Vokasi (9)	Surabaya	BLT	Rp 550.000
36	Mahasiswa Fakultas Vokasi (10)	Surabaya	BLT	Rp 200.000
37	Mahasiswa Fakultas Vokasi (11)	Surabaya	BLT	Rp 650.000
38	Mahasiswa Fakultas Vokasi (12)	Surabaya	BLT	Rp 650.000
39	Mahasiswa Fakultas Vokasi (13)	Surabaya	BLT	Rp 200.000
40	Mahasiswa Fakultas Vokasi (14)	Surabaya	BLT	Rp 650.000
41	Mahasiswa Fakultas Bisnis (1)	Madiun	BLT	Rp 400.000
42	Mahasiswa Fakultas Bisnis (2)	Madiun	BLT	Rp 400.000
43	Mahasiswa Fakultas Bisnis (3)	Madiun	BLT	Rp 400.000
44	Mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi (1)	Madiun	BLT	Rp 400.000
45	Mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi (2)	Madiun	BLT	Rp 400.000
46	Mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (1)	Madiun	BLT	Rp 400.000
47	Mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (2)	Madiun	BLT	Rp 400.000
48	Mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (3)	Madiun	BLT	Rp 400.000

NO	Penerima Donasi	Kampus	Jenis Bantuan	Nominal Bantuan
49	Mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (4)	Madiun	BLT	Rp 400.000
50	Mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (5)	Madiun	BLT	Rp 400.000
51	Mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (6)	Madiun	BLT	Rp 400.000
52	Mahasiswa Fakultas Psikologi (1)	Madiun	BLT	Rp 400.000
53	Mahasiswa Fakultas Teknologi Pertanian (1)	Madiun	BLT	Rp 400.000
TOTAL				Rp 23.600.000

PENUTUP

Demikian laporan kegiatan Social Charity and Relief Fund (SCRF) Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya sampai dengan tanggal 28 Juni 2020. Laporan ini merupakan bentuk akuntabilitas kami kepada para donatur yang telah berpartisipasi dalam kegiatan SCRF. Besar harapan kami agar bisa menjangkau lebih banyak donatur untuk dapat membantu mahasiswa yang masyarakat yang membutuhkan bantuan karena terdampak pandemi COVID-19 ini. Kami menyampaikan terima kasih pada seluruh donatur yang telah berpartisipasi. Semoga Tuhan membalas kebaikan Bapak/Ibu/Saudara.

Rektor
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya,

Ketua Tim Gugus Tugas
Social Charity & Relief Fund,



Drs. Kuncoro Foe , G.Dip.Sc., Ph.D., Apt.

Ir. Adrianus Rulianto Utomo, MP.